

(様式1)

令和3年度 第2回 京田辺市職員採用試験受験申込書

申込日 年 月 日

※欄は、記入しないでください。

【表面】

応募職種	※ 受験番号	—
------	--------	---

ふりがな 氏名	生年月日 年 月 日生 年齢 満 歳 (令和4年4月1日現在)	写真貼付 (縦4cm×横3cm) ○正面・脱帽・上半身 ○申込前6か月以内に 撮影した本人と確認 できるもの ○写真の裏面に氏名を 記入のこと
ふりがな 現住所 〒(—)		

電話番号 (自宅固定) (携帯)

ふりがな
帰省先等連絡先 (合格通知等を帰省先等へ送付する必要がある場合にのみ記入。)
〒(—)

学 歴	修学期間	学校名 (学部・学科名等も記載)	修学区分
	年 月～ 年 月	立 中学校	卒業
年 月～ 年 月		卒業・卒業見込・中退	
年 月～ 年 月		卒業・卒業見込・中退	
年 月～ 年 月		卒業・卒業見込・中退	
年 月～ 年 月		卒業・卒業見込・中退	
年 月～ 年 月		卒業・卒業見込・中退	

職 歴	在職期間	勤務先 (会社名等)	職務内容	職種等 (正社員、 アルバイト、派遣等)
	年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月				
年 月～ 年 月				
年 月～ 年 月				
年 月～ 年 月				
年 月～ 年 月				
年 月～ 年 月				

(記入上の注意等)
○学歴、職歴になるべく空白期間が生じないように記入をお願いします。例えば、高校卒業後、大学受験のために1年間予備校等に通われていた場合は、その期間と予備校名等を学歴に記入してください。
○職歴には、非正規雇用も含めて全ての経歴を記入してください。ただし、修学中のアルバイト等の経歴は除くものとします。
○現在、在職中である場合は、在職期間の終期の年月を記入せず、在職中と記入してください。

※記入は黒色のインク又はボールペン等を用い、文字はくずさず正確に自筆で書いてください。

《裏面に続く》

資格・免許等	取得（見込）年月日	資格・免許等の名称

本市職員採用試験を受験されるにあたって、あなた自身の自己PRを自由に書いてください。

申告書

私は、京田辺市職員採用試験を上記により受験したいので申し込みます。
なお、私は、この試験に必要な受験資格をすべて満たしております。
また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。

年 月 日

本人署名
